УТВЕРЖДЕНО

 приказом директора

 МБОУ «Частинская НОШ»

 от 11.05. 2017 № 31/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ИНКЛЮЗИВНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Частинская начальная общеобразовательная школа»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о координационном совете по инклюзивному образованию МБОУ «Частинская НОШ» определяет цели, задачи и основные направления его деятельности.
2. Координационный совет является совещательным органом и создается в целях координации

 деятельности по организации инклюзивного образования.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России и Рособрнадзора, постановлениями и распоряжениями Губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Министерства образования и науки Пермского края, а также настоящим Положением.

II. Задачи координационного совета

2.1. Основными задачами деятельности совета является содействие:

* определение нормативно-правовой и организационно-методической основы моделей инклюзивного образования на уровне образовательного учреждения;
* развитию форм и механизмов инклюзивного образования с привлечением общественности и профессиональных объединений;
* организации системы подготовки управленческих и педагогических кадров, способных организовывать и проводить деятельность по обеспечению инклюзивного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов, анализировать ее результаты и разрабатывать рекомендации по данному вопросу;

- развитию инновационной деятельности в области инклюзивного образования;

- организации информационного обмена и обмена опытом по вопросам инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

1. **Порядок работы координационного совета**

3.1. Основными направлениями деятельности совета являются:

- анализ и оценка предложений по нормативно-правовому и организационно-методическому обеспечению функционирования моделей дошкольного инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- подготовка предложений и выработка рекомендаций по формированию системы инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- анализ и обобщение результатов научных исследований по формированию инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание содействия в организации научно-методических конференций, совещаний, семинаров и других мероприятий в целях совершенствования системы инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- подготовка предложений и участие в развитии информационного обеспечения инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

1. Права и обязанности координационного совета
	1. Для решения отдельных задач совет имеет право:

- привлекать для анализа, консультаций, подготовки и рассмотрения вопросов соответствующих специалистов;

- приглашать для обсуждения вопросов представителей других образовательных учреждений, научных и иных организаций;

- запрашивать информацию, не составляющую государственной или коммерческой тайны, у органов исполнительной власти, образовательных учреждений, научных и иных организаций.

* 1. В состав совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены совета.
	2. Состав совета утверждается приказом директора ОУ.
	3. В состав совета могут входить представители образовательного учреждения, родители детей-инвалидов и детей с ОВЗ (их законные представители), посещающие МБОУ «Частинская НОШ» и медицинские работники по согласованию.
	4. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание совета является правомочным, если в нем участвуют более половины членов совета.
	5. Решения совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае несогласия с принятым решением член совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. Решения совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета.
	6. По отдельным направлениям деятельности, а также с целью более эффективного решения проблемных вопросов советом могут создаваться временные рабочие группы, в работе которых могут участвовать специалисты в области инклюзивного образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
	7. Организация и обеспечение работы совета, а также контроль исполнения его решений осуществляется директором ОУ.

Приложение 1

СОСТАВ

КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

ПО ИНКЛЮЗИВНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Частинская начальная общеобразовательная школа»

1. Братусева Марина Петровна, директор
2. Голдобина Любовь Владимировна, заместитель директора по УВР
3. Куликова Наталья Васильевна, старший воспитатель
4. Мосина Елена Юрьевна, педагог-психолог
5. Горшкова Наталья Карповна, учитель- логопед
6. Кочнева Татьяна Борисовна, медицинская сестра